

## **План работы ШМО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год**

**Деятельность МО призвана способствовать:**

- обобщению и распространению передового опыта;
- организации и проведению на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной и методической работы;
- совершенствованию методики проведения различных видов занятий и их методического и материально-технического обеспечения;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- активизации творческого потенциала учителей.

**Методическая тема:** «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путем применения современных педагогических и информационных технологий в ходе реализации ФГОС»

**Цель работы МО:**

Совершенствование педагогического мастерства путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

**Основные задачи методической работы:**

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, позволяющие обеспечить положительную динамику познавательного интереса обучающихся;
2. Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер-классы, открытые уроки, обучающие семинары;
3. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования;
4. Продолжить работу над созданием условий по совершенствованию педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО;
5. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями;
6. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования;
7. Создание благоприятных условий для формирования и развития

- интеллектуального и творческого потенциала учащихся;
8. Продолжать работу по выявлению «одаренных» учащихся, способствовать развитию их творческого потенциала, стимулируя творческую деятельность учащихся;
  9. Оказание педагогической поддержки учащимся с разным уровнем обучаемости;
  10. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми;
  11. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности;
  12. Составить план работы методического объединения на 2024-2025 учебный год.

**Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиями;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Направления работы МО учителей начальных классов:**

**Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.**

**Задачи:**

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях ГМО, научно-практических конференциях, предметных неделях.	В течение года	Учителя начальных классов

4.	Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Внедрение в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.	В течение года	Учителя начальных классов
7.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УВР Руководитель МО

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

### Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
3.	Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов

5.	Применение новых педагогических технологий как одного из необходимых условий эффективной инновационной работы школы.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение предметных недель.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
11.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов
12.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов

### Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в триместр	Зам дир. по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в триместр	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3 триместры, за год.	1 раз в триместр	Учителя начальных классов
6.	Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

#### **Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.**

##### **Задачи:**

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов

2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом).	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
5.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

### **Раздел 5. Профессиональный рост учителя.**

**Задачи:**

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Составление тем и планов самообразования. Творческие отчеты педагогов о работе над темой самообразования.	Август В течение года	Учителя начальных классов
2.	Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2024-25 уч.г.	Август	Зам. дир. по УВР

3.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир.по УВР
4.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР
5.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
7.	Участие и выступления на школьных педсоветах, конференциях, совещаниях, семинарах, вебинарах.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
9.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение предметных недель.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов

### **Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.**

**Задачи:**

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выявление одаренных детей.	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов

2.	Организация и проведение методических недель, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь-октябрь	Учителя 4-ых классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

### Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;
3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступление учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов

### Темы самообразования учителей ШМО начальных классов:

№	ФИО учителя	Тема самообразования
1.	Астахова Татьяна Анатольевна	«Новые педагогические технологии как одно из необходимых условий эффективной инновационной работы школы»
2.	Бимбо Ирина Ивановна	«Технология развития выразительного беглого чтения в процессе обучения грамоте и литературному чтению»
3.	Драница Мария Викторовна	«Использование информационных технологий в образовании»
4.	Ильченко	«Занимательные задачи в курсе математики»



	Елизавета Дмитриевна	
5.	Китаева Мария Николаевна	«Технологии развития интеллектуальных способностей учащихся начальных классов на уроках русского языка»
6.	Копытина Дарья Сергеевна	«Виды словарной работы на уроках русского языка»
7.	Орехова Марина Олеговна	«Занимательные задачи в курсе математики»
8.	Пахомова Алина Владимировна	«Развитие речи младших школьников»
9.	Почитаева Елена Николаевна	«Развитие орфографической зоркости младших школьников на уроках русского языка»
10.	Рахманова Анастасия Эркинджановна	«Внедрение в практику работы современных образовательных технологий, направленных на формирование читательской компетенции младших школьников»
11.	Сабирова Светлана Викторовна	«Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности младших школьников на уроках математики»
12.	Тимофеева Дарья Олеговна	«Специфика педагогической диагностики в работе классного руководителя с младшими школьниками»
13.	Фадеева Людмила Владимировна	«Технология конструирования учебных творческих задач по русскому языку в начальной школе»
14.	Шибеева Елена Анатольевна	«Технология развития орфографической зоркости учащихся на уроках русского языка»
15.	Шабанова Диана Алихановна	«Использование ЭОР на уроках математики в начальных классах»

**План работы  
методического объединения учителей начальных классов**

Тема	Содержание работы	Ответственные
<b>Заседание №1 (август)</b>		
<b>Круглый стол</b> <i>«Планирование и организация методической</i>	1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год.	Руководитель МО

<p><i>работы учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год».</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год.</li> <li>3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам учебного плана и программ внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год.</li> <li>4. Утверждение тем по самообразованию.</li> <li>5. Утверждение графика предметных недель.</li> <li>6. Утверждение графика контрольных работ.</li> <li>7. Утверждение графика открытых уроков, внеклассных мероприятий и взаимопосещение уроков.</li> <li>8. Утверждение графика проверки тетрадей по русскому языку и математике.</li> <li>9. Закрепление за наставниками молодых специалистов.</li> <li>10. Организация адаптации первоклассников.</li> </ol>	<p>Учителя начальных классов</p>
<p><b>Заседание №2 (октябрь)</b></p>		
<p><b>Семинар-практикум</b> <i>«Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся»</i></p>	<p><b>Повышение уровня педагогических знаний</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ ВПР – 2023-24.</li> <li>2. Анализ участия во Всероссийских олимпиадах по русскому языку и математике (школьный тур).</li> <li>3. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.</li> <li>4. Подготовка к проведению Городской предметной недели православной культуры.</li> <li>5. Подготовка к проведению Городской предметной недели начальных классов.</li> <li>6. Адаптация первоклассников. Обсуждение проблем, путей их решения. Создание Единой карты адаптации первоклассников.</li> <li>7. Итоги участия учителей первых классов в совместной неделе с детским садом «Ступеньки к школе» (проведение открытых уроков для воспитателей и воспитанников детского сада учителями 1-А класса Бимбо И.И. и 1-В класса Китаевой М.Н.)</li> <li>8. Выдвижение на конкурс «За нравственный подвиг учителя» Почитаеву Е.Н., учителя 1-Г класса.</li> <li>9. Выдвижение на конкурс «Рождественские чтения» Астахову Т.А., учителя 4-Г класса.</li> <li>10. Выступление «Новые педагогические технологии как одно из необходимых условий эффективной инновационной работы школы»</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>

**Заседание №3 (ноябрь)**

<b>Круглый стол</b> <i>«Повышение качества образования: проблемы и пути решения»</i>	<b>Рост педагогического и профессионального мастерства</b>  1. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 триместр. Анализ объективности выставления триместровых отметок, выполнения государственных программ. 2. Итоги триместровых работ по русскому и математике во 2-4 классах. 3. Подведение итогов Недели православной культуры. 4. Подведение итогов Недели начальных классов. 5. Внутришкольная проверка тетрадей по русскому языку и математике с целью выполнения орфографического режима, правильности выставления отметок. Обмен педагогическим опытом. 6. Выступление «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся» 7. Выступление «Формирование внутренней мотивации кучению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся».	Руководитель МО       Учителя начальных классов
---	--	--

**Заседание №4 (февраль)**

<i>«Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий»</i>	1. Выступление «Современные способы оценивания успешности учащихся: оценка и отметка в современных образовательных системах» 2. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 2 триместр. 3. Анализ объективности выставления триместровых отметок, выполнения государственных программ. 4. Итоги триместровых работ по русскому языку и математике во 2-4 классах. 5. Итоги адаптационного периода первоклассников. 6. Выступление «Особенности учебной мотивации и эмоциональных	Учителя начальных классов     Руководитель МО
---	---	--

	<p>переживаний младших школьников в условиях адаптации»</p> <p>7. Подведение итогов муниципального конкурса «Рождественские чтения»</p>	
<b>Заседание №5 (апрель)</b>		
<p><b>Круглый стол</b> «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению»</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление «Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми»</li> <li>2. Выступление «Применение новых образовательных технологий при работе со слабомотивированными детьми»</li> <li>3. Выступление «Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС: проблемы и решение. Самообразование педагогов - главный ресурс повышения профессионального мастерства»</li> <li>4. Внутришкольная проверка тетрадей по русскому языку и математике с целью выполнения орфографического режима, правильности выставления отметок.</li> </ol>	<p>Учителя начальных классов</p> <p>Руководитель МО</p>
<b>Заседание №6 (май)</b>		
<p><b>Круглый стол</b> «Результаты деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год»</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.</li> <li>2. Обсуждение плана работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год.</li> <li>3. Методическая копилка. Отчеты учителей начальных классов по темам самообразования.</li> <li>4. Организация отчетности педагогов по пройденной курсовой подготовке. Пополнение портфолио педагогов удостоверениями с пройденных курсов.</li> <li>5. Анализ объективности выставления триместровых отметок, выполнения государственных программ за 3 триместр, за год.</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>

