

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №2 с углублённым изучением отдельных предметов»**

143968, Московская область, г. Реутов, ул. Победы, д. 32, тел./факс: (495) 528-03-73, тел.: 528-50-53, e-mail: school2reuf@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 182а

28.09.2017г.

Об организации платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «СОШ №2»

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Московской области "Об образовании", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг постановлением Администрации города Реутов от 27.09.2017 № 226-ПА «Об организации платных дополнительных образовательных услуг в муниципальных учреждениях образования города Реутов»,

приказываю:

1. Утвердить Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «СОШ №2» в новой редакции.
2. Секретарю МБОУ «СОШ №2» разместить данное положение на сайте Учреждения, на стенде для родителей.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Качнову Е.Ю.



Директор школы

Н.Е. Головина

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
МБОУ «СОШ №2»
Протокол №
от «08» 09 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №2»
И.В.Сидорова / Головина Н.Е./
Приказ № 106/н
от «08» 09 2017г.

**Положение
Об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в МБОУ «СОШ №2»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Московской области "Об образовании", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", постановлением Администрации города Реутов от 27.09.2017 № 226-ПА «Об организации платных дополнительных образовательных услуг в муниципальных учреждениях образования города Реутов».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МБОУ «СОШ №2».

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками МБОУ «СОШ №2».

2. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые за рамками основной образовательной программы, гарантированной государственным образовательным стандартом. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

К платным образовательным услугам, предоставляемым муниципальными образовательными учреждениями, не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах в рамках учебного плана.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

2.3. В образовательных учреждениях могут осуществляться следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- реализация программ дополнительного образования детей дошкольного возраста;

- реализация программ дополнительного образования детей начального, основного и общего среднего образования;

- реализация программ дополнительного образования.

2.4. Эти услуги могут предоставляться не только обучающимся этого образовательного учреждения, хотя им предоставлено преимущественное право на их получение.

2.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Московской области и бюджета города Реутов. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет. Образовательное учреждение вправе обжаловать указанное действие учредителя в суде.

2.6. Не могут считаться платными услуги:

- дополнительные занятия с неуспевающими;
- психологическое сопровождение образовательного процесса.

2.7. Образовательные учреждения вправе осуществлять и иные платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Министерства образования Российской Федерации и Министерства образования Московской области.

3. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Образовательное учреждение имеет право на оказание соответствующих платных дополнительных образовательных услуг при наличии их перечня и порядка их предоставления, отраженных в положении или ином локальном акте образовательного учреждения;

3.2. Для организации платных дополнительных услуг образовательным учреждениям необходимо:

- изучить спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- указать в локальном акте образовательного учреждения перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- получить лицензию (по необходимости) на те виды деятельности, которые будут организованы в данном образовательном учреждении в виде дополнительных образовательных услуг с учетом запросов обучающихся, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов;
- заключить договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- заключить трудовые соглашения со специалистами.

3.3. Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении должны быть разработаны и приняты следующие нормативные акты и приказы руководителя учреждения:

3.3.1. О порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг (в этом нормативном акте должно быть обязательно отражено):

- образовательное учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги исключительно на добровольной основе;
- график их работы, учебные планы согласно учебным-образовательным программам.

3.3.2. О расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, утвердить перечень затрат.

3.3.3. Приказ о начале работы групп платного дополнительного образования (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений).

3.3.4. Приказы по оплате труда за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги.

3.4. Прейскурант цен на платные дополнительные образовательные услуги, утвержденный приказом начальника Управления образования Администрации города Реутов.

3.5. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее двух раз в год) представлять совету школы или органу, его заменяющему, органу управления образования отчет о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3.6. С работниками образовательного учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, должны быть заключены трудовые договоры.

3.7. Ведение бухгалтерского учета по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг может производиться бухгалтерией образовательного учреждения или централизованной бухгалтерией на основании договора на обслуживание. Учет средств от предоставления платных дополнительных образовательных услуг осуществляется в соответствии с положениями, приказами Министерства финансов Российской Федерации о бюджетном учете в муниципальных бюджетных и муниципальных автономных организациях.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Образовательное учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т.п.) для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) к следующей информации:

- достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- размер платы за предоставляемые услуги;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

4.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре (приложение 1) между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители учащегося (законные представители) или третьи лица (в том числе юридические), указанные родителями. По достижении ребенком 14-летнего возраста следует учитывать его мнение о получаемой услуге. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги. В договоре должны быть отражены права заказчика услуги:

- требовать от исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих предмету договора;
- требовать возврата сумм, уплаченных за платные дополнительные образовательные услуги, оказанные без его согласия;
- расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;
- требовать возмещения вреда, причиненного исполнителем вследствие необеспеченности безопасности предоставления услуг.

4.3. Существенными условиями договора на оказание услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее цена. Если данные условия между заказчиком и исполнителем не оговорены, договор считается не заключенным.

4.4. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг в данном образовательном учреждении.

4.5. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, должен производиться через лицевые счета или расчетные счета, открываемые в соответствии с Законом Российской Федерации.

4.6. Образовательное учреждение при оказании платных дополнительных образовательных услуг является исполнителем данных услуг.

4.7. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.8. Кроме ответственности перед заказчиками образовательное учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов (в случае, если учреждением самостоятельно осуществляется бухгалтерский учет);
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.

4.9. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

4.10. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования, об организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении осуществляется органами управления образования и другими государственными и муниципальными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

5. Налогообложение при оказании платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Размер налоговых платежей, учитываемых в расчетах цены, определяется в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Доходы учреждения, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. В доходную часть сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.

6.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

6.4. Полученные средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг, учреждение использует в соответствии с приложением 2 к настоящему положению по следующим направлениям:

- 6.4.1. Оплата труда, материальное поощрение и прочие выплаты;
- 6.4.2. Начисления на оплату труда;
- 6.4.3. Приобретение товаров, работ, услуг;
- 6.4.4. Прочие расходы;
- 6.4.5. Увеличение стоимости основных средств;
- 6.4.6. Увеличение стоимости материальных запасов.
- 6.5. Планирование расходов учреждение производит в соответствии с положением и нормами Налогового Кодекса Российской Федерации.
- 6.6. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг утверждается директором учреждения.
- 6.7. Учреждение в ходе исполнения сметных назначений, может вносить изменения в смету доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

ДОГОВОР на оказание платных дополнительных образовательных услуг

г. Реутов

« 01 » октября 201__ г.

Образовательное учреждение Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Реутова (именуемое в дальнейшем – ИСПОЛНИТЕЛЬ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 73377, выданной Министерством образования Московской области «04» июня 2015 г. – бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 50 А 01 № 0000007, выданного Министерством образования Московской области «09» апреля 2015г., в лице директора Головиной Надежды Егоровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун и т.д.)

именуемого (ой) в дальнейшем - "ЗАКАЗЧИК" действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество лица, записанного на обучение в родительском надежде),

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования" от 15.08.2013г. № 706, настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет, а ЗАКАЗЧИК оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ЗАКАЗЧИК имеет право:

- а) ЗАКАЗЧИК вправе требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации:
- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам обучения и развития;
 - об успеваемости, поведении, отношении ПОТРЕБИТЕЛЯ к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана;
- б) вносить предложения по совершенствованию учебного и воспитательного процесса;
- в) на перерасчет оплаты за обучение в случаях и по правилам, установленным ИСПОЛНИТЕЛЕМ:
- в случае пропуска 8 и более учебных занятий подряд в течение месяца (только при наличии справки от врача) перерасчет производится за каждый последующий пропущенный день и учитывается при оплате за следующий месяц, кроме последнего месяца обучения - апреля;
- г) требовать неукоснительного исполнения условий настоящего договора.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

- а) ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказать ЗАКАЗЧИКУ в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если ЗАКАЗЧИК в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие ИСПОЛНИТЕЛЮ право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;
- б) на замену преподавателя в течение учебного года;
- в) на переуккомплектование (расформирование) групп:
- по рекомендации компетентной комиссии, назначенной ИСПОЛНИТЕЛЕМ,
 - по итогам собеседований с детьми,
 - при уменьшении численности группы;
- г) на проведение собеседований с детьми в сетке учебных занятий и вне занятий (психологическая служба);
- д) не допускать обучающегося на занятия в случае несвоевременной оплаты за обучение;
- е) на исключение с курсов (расторжение договора в одностороннем порядке) по рекомендации компетентной комиссии, назначенной ИСПОЛНИТЕЛЕМ;
- ж) не производить перерасчет за текущий календарный-месяц в случае расторжения настоящего договора по инициативе

любой из сторон, а также в случае пропуска менее 8 учебных занятий подряд в течение месяца;

з) на перенос занятий;

и) на незапланированную отмену до двух дней занятий в течение учебного года в случае чрезвычайных ситуаций без возмещения или переноса занятий.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязан:

а) при поступлении ребенка в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения

б) уважительно относиться к администрации и коллективу работников курсов, техническому персоналу;

в) своевременно, в установленные ИСПОЛНИТЕЛЕМ сроки и в установленном размере, производить оплату за обучение;

г) оказывать помощь и содействие по освоению программы и соблюдению дисциплины обучающегося;

д) способствовать бережному отношению обучающегося к оборудованию, учебной и методической литературе, наглядным пособиям и раздаточному материалу;

е) своевременно, не позднее двух дней с даты пропуска занятия, извещать администрацию Курсов о причинах отсутствия обучающегося на занятиях по телефону _____;

ж) обеспечить безопасность обучающегося вне помещений Курсов.

з) обеспечить обучающегося учебными пособиями, рекомендуемыми Исполнителем.

2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

а) обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащением, соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

б) осуществлять единые педагогические требования ко всем обучающимся с учетом индивидуальности каждого;

в) во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

г) дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

д) сохранять место за обучающимся в случае его болезни, отпуска родителей, каникул и в других случаях, если ЗАКАЗЧИК произвел своевременную оплату, согласно установленным ИСПОЛНИТЕЛЕМ правилам;

е) сотрудничать с семьей обучающегося;

ж) проявлять уважение к запросам ЗАКАЗЧИКА;

з) обеспечивать учебный процесс высоко квалифицированными педагогическими кадрами;

и) формировать учебные группы по результатам собеседований с детьми;

к) уведомить ЗАКАЗЧИКА о нецелесообразности оказания ребенку образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг

3. УСЛОВИЯ И СРОКИ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения составляет рублейкопеек. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится ежемесячно с 1 по 10 число текущего месяца в размере, рублей,копеек в безналичном порядке на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ. Оплата услуг удостоверяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ квитанцией об оплате, копии которой ежемесячно предоставляются администратору Курсов.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1 Учебная группа не может быть более 25 человек;

4.2 Учебный год начинается в соответствии с календарным планом учебного процесса Курсов;

4.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ устанавливает перерыв в работе в период зимних каникул.

Данный перерыв занятий устанавливается в соответствии с нормами СЭС и не влияет на оплату за оказание услуг.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1 Стороны имеют право расторгнуть настоящий договор в любое время по взаимной договоренности и в случае несоблюдения сторонами (сторонами) условий настоящего договора.

5.2. В случае несвоевременной оплаты ЗАКАЗЧИКА за обучение и без письменного уведомления администрации Курсов о причинах неуплаты договор автоматически расторгается.

6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ

6.1. Возникшие между сторонами разногласия подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 25.05.201 г.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ.

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
МБОУ «СОШ №2»	ФИО:
ИНН: 5041012861 / КПП: 504101001	Паспортные данные: №
ПОЛУЧАТЕЛЬ: отдел №1 УФК по Московской обл.	СНИЛС
БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: ГУ Банка России по ЦФО	Адрес места жительства:
БИК: 044525000	Телефон (дом, раб. моб.)
Р/С	

ИСПОЛНИТЕЛЬ Директор МБОУ «СОШ №2»

С ПОЛОЖЕНИЕМ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ ОЗНАКОМЛЕН(А)

_____/ Головин И.Е./
(подпись)

ЗАКАЗЧИК _____/
(подпись) (расшифровка подписи ФИО)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

К ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая).	Наименование программы (курса).	Количество часов	
				в неделю	всего
1					
2					
3					
4					

Исполнитель: _____/Головин И.Е./

Заказчик: _____/

Средства, полученные от платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «СОШ №2» распределяются в следующих размерах:

- до **85%** - на заработную плату (премиальные выплаты) и налоги основным исполнителям, оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, руководителю учреждения, техническому персоналу, бухгалтеру, обслуживающему платные дополнительные образовательные услуги, специалистам финансовой и экономической службы;

- до **20% (не менее 10%)** от дохода – на укрепление материально-технической базы школы (приобретение оборудования, мебели, программного обеспечения, технологического оборудования и др.); повышение квалификации сотрудников; поощрение обучающихся МБОУ «СОШ №2» за отличную учебу; организация и проведение спортивных, культурно-массовых мероприятий, научно-практических конференций, семинаров и др. школьного, муниципального, регионального уровней; участие в культурно-массовых, спортивных мероприятиях, научно-практических конференциях, семинарах, ассамблеях, обществах и др; озеленение территории школы; проведение ремонтных работ в Учреждении и др.