



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2024 № 432-ПА

Об утверждении Положения по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области и в частных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области

В целях оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся, обеспечения воспитанников и обучающихся в общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области качественным и рациональным горячим питанием, реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Московской области от 19.01.2005 № 24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях» (с изменениями), законом Московской области от 12.01.2006 № 1/2006-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей и детей в Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 09.09.2021 № 822/30, утверждающим Порядок присвоения льготного статуса многодетной семье в Московской области, постановляю:

1. Утвердить Положение по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области и в частных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Реутов от 15.09.2023 № 397-ПА «Об утверждении Положения по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области и в частных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 02.09.2024г.

4. Управлению информационно-коммуникационных технологий Администрации городского округа Реутов обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации и его размещение на официальном сайте Администрации городского округа Реутов в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Репину О.Б.

Глава городского округа



Ф.А. Науменко

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Администрации  
городского округа Реутов  
от 05.09.2024 № 432-ПА

**Положение по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области и в частных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение определяет порядок организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области, порядок и условия предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся с целью оказания им адресной социальной поддержки и обеспечения обучающихся и воспитанников качественным и рациональным питанием.

1.2. Бесплатное разовое горячее питание предоставляется обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов.

Частичная компенсация стоимости питания предоставляется отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения (за исключением лиц, обучающихся в данных образовательных учреждениях и состоящих на полном государственном обеспечении) в виде адресного горячего питания (дотации на питание отдельным категориям обучающихся):

- в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области;

- в частных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

1.3. Финансирование расходов, связанных с организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов, предоставлением частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся, осуществляется за счет:

- средств бюджета городского округа Реутов Московской области;

- средств бюджета Московской области в рамках субсидии на организацию питания обучающихся, получающих основное и среднее образование, и отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее образование, в муниципальных общеобразовательных организациях;

- средств бюджета Московской области в рамках субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях.

## 2. Условия и порядок организации питания

2.1. Организация питания обучающихся в образовательных организациях возлагается на руководителя образовательной организации.

2.2. Руководитель образовательной организации:

- издает приказ об организации питания на учебный год;

- назначает приказом ответственного в образовательной организации за организацию питания, определяет его функциональные (должностные) обязанности, а также возлагает обязанности по организации питания на классных руководителей;

- создает приказом бракеражную комиссию;

- утверждает режим (график) питания обучающихся и режим работы столовой и буфета с учетом режима работы образовательной организации, расписания уроков, обучающихся и времени перемен, предусмотренных в расписании уроков для приема пищи.

2.3. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

2.4. Обучающиеся общеобразовательных учреждений обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед).

Обучающиеся, посещающие группу продленного дня, обеспечиваются дополнительным питанием (полдник) за счет средств родителей (законных представителей).

Обучающиеся, не относящиеся к категориям, указанным в 3.2. настоящего Положения, по желанию родителей (законных представителей) обеспечиваются горячим питанием (завтрак, обед) за счет средств родителей (законных представителей).

2.5. Адресное горячее питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях предоставляется гражданам Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства в Московской области.

2.6. Питание обучающихся в образовательной организации организуется в учебные дни. К учебным дням относятся дни, в которые проводятся уроки в соответствии с утвержденным учебным планом.

2.7. Ответственный за организацию питания в образовательной организации организует в обеденном зале столовой дежурство учителей. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

2.8. Контроль качества питания каждой партии приготовленной продукции по органолептическим показателям до приема ее обучающимися ежедневно осуществляется бракеражной комиссией.

2.9. Руководитель образовательной организации проводит разъяснительную и организационную работу среди родителей (законных представителей) и обучающихся по пропаганде здорового и правильного питания, привлекая к этой деятельности квалифицированных специалистов.

2.10. Ответственное лицо за питание в образовательной организации организует прием питания обучающимися при взаимодействии с классными руководителями:

- обеспечивает ежедневное оформление заявок на питание по классам, по количеству обучающихся на завтраки и (или) обеды, своевременное предоставление заявок работнику столовой;

- организует сопровождение детей в столовую, а также решает иные организационные вопросы по организованному сопровождению детей в школьную столовую.

### **3. Организация бесплатного питания отдельным категориям обучающихся образовательных организаций**

3.1. Финансирование расходов, связанных с организацией бесплатного горячего питания обучающихся в образовательных организациях, осуществляется за счет и в пределах средств, выделенных бюджету городского округа Реутов на соответствующий финансовый год из бюджета Московской области, и средств бюджета городского округа Реутов.

Финансирование расходов, связанных с организацией бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях для детей с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Реутов.

3.2 Адресное горячее питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях на очередной финансовый год предоставляется в пределах утвержденных ассигнований следующим категориям получателей:

3.2.1 Завтрак - всем обучающимся с 1-го по 4-й класс.

3.2.2 Завтрак и обед:

- для обучающихся из многодетных семей;

- детям - инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья;

- детям из семей участников СВО (в соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 05.10.2022 №317-ПГ «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, призванных Военным комиссариатом Московской области и призванными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также членов их семей» с изменениями).

3.3. Частичная компенсация стоимости питания в виде денежной выплаты отдельным категориям обучающихся образовательных организаций производится в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

3.4. Для включения в список на получение адресного горячего питания в общеобразовательных учреждениях по месту учебы, родители (законные представители) обучающихся, относящихся к категориям, указанным в пункте 3.2, подают заявление на имя директора общеобразовательного учреждения в соответствии с Приложением 1 и с приложением копий документов, подтверждающих льготу, при одновременном предъявлении оригинала.

Подача заявления на предоставление адресного горячего питания для детей из многодетных семей не требуется, в связи с переводом данной меры поддержки для указанной категории граждан в беззаявительный характер.

3.5. Заявление о предоставлении бесплатного питания подается ежегодно одним из родителей (законных представителей) обучающихся руководителю образовательной организации с момента возникновения права на получение бесплатного питания. Управляющий совет образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления принимает решение о праве обучающегося получать бесплатное питание.

Руководитель образовательной организации обязан в течение трех рабочих дней после принятия управляющим советом образовательной организации указанного выше решения издать приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания.

3.6. В случае неполучения обучающимися, включенными в списки на получение бесплатного горячего питания, денежная выплата взамен предоставления бесплатного питания не производится.

3.7. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для возникновения права на получение бесплатного питания, родители (законные представители) обучающихся обязаны поставить об этом в известность руководителя образовательной организации в течении 3 рабочих дней. Если вследствие изменения обстоятельств право на получение бесплатного питания утрачивается, обучающийся исключается из списков на ее его предоставление на основании соответствующего приказа руководителя образовательной организации.

3.8. Для организации бесплатного питания обучающихся из числа детей, указанных в п.3.2 Положения, в частных образовательных организациях, по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, предоставляется субсидия в пределах доведенной бюджету городского округа Реутов субвенции из бюджета Московской области в размере, установленном нормативными правовыми актами Московской области.

#### **4. Ответственность за организацию питания**

4.1. Руководитель образовательной организации является ответственным лицом за организацию и качество горячего питания в организации и обязан контролировать:

- выполнение постановлений, предписаний федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, и его территориальных органов;

- исправную работу технологического, холодильного и другого оборудования;

- наличие достаточного количества производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения;

- проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

- наличие аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;

- организацию санитарно-просветительной работы с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

4.2. Ответственность за организацию питания классного коллектива в образовательной организации несет классный руководитель, который:

- обеспечивает организованное посещение столовой обучающимися;
- контролирует вопрос охвата учащихся класса организованным горячим питанием;
- организует систематическую работу с родителями (законными представителями) по вопросу необходимости горячего питания школьников.

4.4. Контроль за качеством и фактической стоимостью питания осуществляется руководителем образовательной организации.

4.5. Контроль за организацией питания обучающихся, работой столовых в образовательных организациях и качеством приготовления пищи осуществляется органами и учреждениями государственного санитарного надзора, Управлением образования Администрации городского округа Реутов и иными муниципальными и государственными органами в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания в виде денежной выплаты отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях**

5.1. Финансирование расходов образовательных организаций на предоставление частичной компенсации стоимости питания в виде денежной выплаты отдельным категориям обучающихся осуществляется в случае индивидуального обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с документами, выданными медицинским учреждением.

5.2. Компенсация стоимости питания в виде денежной выплаты осуществляется в размере, определяемом Законом Московской области 19 января 2005 года № 24/2005-ОЗ "О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях".

5.3. Частичная компенсация стоимости питания в виде денежной выплаты предоставляется на основании приказа руководителя муниципальной образовательной организации со дня подачи заявления родителями (законным представителям) на каждого обучающегося на один учебный день только в дни фактического обучения на дому в соответствии с учебным планом и расписанием учебных занятий в течение календарного года.

5.4. Частичная компенсация стоимости питания в виде денежной выплаты предоставляется на периоды с 1 сентября по 31 декабря и с 1 января по 31 мая соответствующего учебного года, за исключением выходных и праздничных дней, каникулярного времени, с учетом фактической посещаемости.

5.5. Денежные средства выплачиваются в июне текущего календарного года за период с января по май и в декабре текущего календарного года за период с сентября по декабрь.

Для получения частичной компенсации стоимости питания родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в муниципальную образовательную организацию два раза в год по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего календарного года следующие документы:

- заявление о предоставлении частичной компенсации стоимости питания Приложение 2;

- заключение медицинского учреждения об организации надомного обучения (для категории "дети с ограниченными возможностями здоровья") в случае индивидуального обучения на дому;

- реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств.

Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения обязан в течение 3 рабочих дней после получения документов, указанных в абзаце 2 настоящего пункта, издать приказ о назначении частичной компенсации стоимости питания в виде денежной выплаты отдельных категорий обучающихся.

5.6. Муниципальное общеобразовательное учреждение в лице его руководителя обязано обеспечить сохранность документов, касающихся частичной компенсации питания в виде денежной выплаты, в течение 3 лет.

## **6. Условия и порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в частных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов, контроль и порядок возврата неиспользованных средств**

6.1. Для предоставления в очередном финансовом году частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся частное общеобразовательное учреждение (далее - Учреждение) в срок до 10 декабря текущего финансового года направляет в Управление образования (далее - Главный распорядитель) заявление на получение средств на предоставление частичной компенсации стоимости питания по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению (далее - Заявление).

6.2. Предоставление частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между Главным распорядителем и Учреждением, на осуществление частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в частных общеобразовательных учреждениях, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, обучающимся по очной форме обучения (далее - Соглашение).

При изменении объема денежных средств в течение финансового года заключается Дополнительное соглашение к основному Соглашению.

6.3. Средства, предусмотренные на финансирование расходов на частичную компенсацию стоимости питания отдельным категориям обучающихся, могут быть направлены как на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, указанных в разделе 3 настоящего Положения, так и на обеспечение питанием всех обучающихся частного общеобразовательного учреждения, в пределах средств, выделенных на указанные цели.

6.4. Средства на частичную компенсацию стоимости питания отдельным категориям обучающихся предоставляются Учреждению при соблюдении следующих условий:

а) наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

б) наличие свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам;

в) наличие свидетельства о государственной регистрации юридического лица на территории городского округа Реутов Московской области;

г) наличие согласия Учреждения на осуществление Главным распорядителем и органами государственного и муниципального финансового контроля проверок соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления частичной компенсации стоимости питания;

д) Учреждение предоставляет Главному распорядителю бюджетных средств:

- справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа и заверенную печатью налогового органа, подтверждающую, что Учреждение на дату заключения Соглашения о предоставлении Субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Учреждения не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяц, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, подтверждающую отсутствие у Учреждения неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6.5 В течение 15 календарных дней после утверждения бюджета городского округа Реутов Московской области, рассмотрев обращение Учреждения, Главный распорядитель направляет в Учреждение письмо о выделении денежных средств на очередной финансовый год для заключения Соглашения.

Главный распорядитель в течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения соглашения о предоставлении субвенции на частичную компенсацию стоимости питания между администрацией городского округа Реутов и Министерством образования Московской области заключает соглашение с частными общеобразовательными учреждениями на осуществление частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

В случае выявления недостоверных сведений или непредставления документов, предусмотренных п. 6.1 настоящего Положения, а также несоответствия Учреждения условиям, установленным п. 6.4 настоящего Положения, Учреждению направляется уведомление об отказе в предоставлении частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся с указанием причины отказа.

6.6 Предоставление частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

6.7 Учреждение несет ответственность за использование средств, предоставленных на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся по целевому назначению и достоверность предоставляемой отчетности в соответствии с действующим законодательством.

6.8 Главный распорядитель вправе перераспределять в текущем финансовом году средства на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в следующих случаях:



- изменения прогнозируемой численности обучающихся;

- изменения нормативов финансового обеспечения, утвержденных нормативным правовым актом Московской области.

6.9 Проверка соблюдения порядка и условий предоставления, целевого использования средств, предоставляемых на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся, осуществляется Главным распорядителем и органами государственного и муниципального финансового контроля, которые имеют право осуществлять целевые проверки использования средств бюджета, выделяемых для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком.

Приложение 1  
к Положению по организации питания обучающихся  
в муниципальных общеобразовательных учреждениях  
городского округа Реутов Московской области и в  
частных общеобразовательных учреждениях  
городского округа Реутов Московской области

Директору общеобразовательного учреждения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя)  
полностью)  
проживающей (его) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас обеспечить бесплатным горячим питанием мою (моего) дочь (сына)

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка)  
учащуюся(-егося) \_\_\_\_\_ класса, МБОУ (МАОУ) СОШ (гимназия, лицей) N \_\_\_\_\_, так  
как наша семья относится к одной из льготных категорий (нужное подчеркнуть):

- ребенок-инвалид;
- обучающийся с ограниченными возможностями здоровья;
- ребенок военнослужащего или ребенок гражданина, пребывающего в добровольческих формированиях (дети участников СВО).

Копии документов, подтверждающих льготу, прилагаю.

С обработкой персональных данных согласен(а).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано муниципальной образовательной организацией на дому, денежной компенсацией

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной  
организации)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
(полностью))

\_\_\_\_\_ или родителя  
\_\_\_\_\_,  
(законного представителя) обучающегося

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(индекс, адрес)

Паспорт: \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное

двухразовое питание денежной компенсацией

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

обучающемуся \_\_\_\_ класса (группы), на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, дата рождения: \_\_\_\_\_, свидетельство о рождении/паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, место регистрации (проживания):

---

---

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальной образовательной организацией на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет N

в банковском учреждении \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_.

(реквизиты банковского учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение 3  
к Положению по организации питания обучающихся  
в муниципальных общеобразовательных учреждениях  
городского округа Реутов Московской области и в  
частных общеобразовательных учреждениях  
городского округа Реутов Московской области

(НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ)

Начальнику Управления образования  
Администрации городского округа Реутов  
ФИО

Заявление

о предоставлении средств на финансирование частичной компенсации стоимости питания  
отдельным категориям обучающихся в частных общеобразовательных учреждениях,  
осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную  
аккредитацию основным общеобразовательным программам, обучающимся по очной форме  
обучения  
на 20 \_\_\_\_ год

Уважаемая(ый) \_\_\_\_\_ !

В целях реализации Положения по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области и в частных общеобразовательных учреждениях городского округа Реутов Московской области, утвержденного постановлением Администрации городского округа Реутов от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, прошу Вас предоставить средства на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в частных общеобразовательных учреждениях, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, обучающимся по очной форме обучения \_\_\_\_\_ на период с 01 января 20\_\_ г.

(наименование частного общеобразовательного учреждения)  
по 31 декабря 20\_\_ г.

Средства прошу перечислять на расчетный счет № \_\_\_\_\_.

Данные о представителях \_\_\_\_\_:  
(наименование частного общеобразовательного учреждения)

Наименование должности	ФИО	Контактный телефон, e-mail
Руководитель учреждения		
Главный бухгалтер (при наличии)		
Ответственное лицо (исполнитель)		

Подтверждаю, что:

- прилагаемые документы действующие и подлинные, копии документов выполнены с действующих подлинных документов;
  - заявитель не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
  - заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства.
- С условиями получения средств согласен(а).

Приложения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Исполнитель: /ФИО/, телефон