

Принято  
на педагогическом совете  
№  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Утверждено:  
Директор МБОУ «СОШ №2»  
\_\_\_\_\_ Н.Е. Головина  
Приказ №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**План внедрения профессионального стандарта педагога в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средней общеобразовательной школе № 2 с углубленным изучением отдельных предметов» г.Реутов**

**Цель:** Обеспечение перехода МБОУ «СОШ № 2» на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

**Задачи:** разработка организационно-управленческого решения, регулирующего введение профессионального стандарта;

приведение локальных актов МБОУ «СОШ № 2» в соответствие профессиональным стандартам;

организация методического и информационного обеспечения введения профессиональных стандартов;

организация аттестации и профессиональной подготовки педагогов МБОУ «СОШ № 2» в соответствии

с профессиональными стандартами;

проверка соответствия нормативных документов, используемых в МБОУ «СОШ № 2» и

профессиональных стандартов;

совершенствование кадровой политики МБОУ «СОШ № 2».

**Планируемые результаты:** организационно-управленческие решения способствуют бесконфликтному,

поэтапному переходу на новые профессиональные стандарты;

нормативно-правовая база наполнена необходимым содержанием в соответствии с требованиями профессионального стандарта;

повышение методической грамотности учителей приводит к осмысленному, современному подходу к гибкой системе повышения квалификации педагогов;

информационная прозрачность процесса перехода на профессиональные стандарты приводит к повышению профессионального мастерства педагогов;

все педагоги соответствуют профессиональному стандарту педагога в полном объеме;

четко регламентировано понятие «требований» и «рекомендаций» профессионального стандарта;

эффективная кадровая политика.

### План внедрения профессионального стандарта «Педагог» в МБОУ «СОШ №2» на 2016-2020 годы

<b>І. Организационно- управленческие мероприятия</b>				
<b>№ n/n</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ожидаемый результат (документ)</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.1	Подготовка приказа о создании комиссии по подготовке и внедрению профессионального стандарта «Педагог».	Приказ по школе	до 30.12.2016г.	Головина Н.Е.
1.2	Организация ознакомления педагогических работников МБОУ «СОШ №2» с содержанием профессионального стандарта «Педагог».	Обновление новостной ленты сайта. Обновление материалов сайта раздела «Документы»	В течении всего периода	Кукушкина И.С. зам.директора
1.3	Размещение информации на стендах в школе, сайте школы.	Создание под рубрики «Профстандарт педагога»	до 15.01.2017г.	Зам.директора по УВР Кукушкина И.С.
1.4	Этапы применения профессиональных стандартов.	План по организации применения профессиональных	Декабрь 2016г.	Рабочая группа

		стандартов		
1.5	Корректировка программ повышения квалификации педагогов с точки зрения требований профессионального стандарта.	Нормативные правовые акты	Декабрь 2016г.	Зам.директора по методич. работе Степаненко Н.А.
1.6	Составление списка принятых профессиональных стандартов, подлежащих применению, соответствующих видах деятельности в МБОУ «СОШ №2».	Список, утвержденный директором	Декабрь 2016г.	Комиссия
1.7	Проверка должностных инструкций, трудовых договоров на соответствие профстандартам.	Договора, Должностные инструкции	Январь 2017г.	Комиссия Председатель профкома школы
1.8	Установление наименований должностей работников с наименованиями должностей из профстандартов и квалификационного справочника согласно части II ст.57 ТК РФ и ст. 195.3 для которых обязательно введение профстандартов.	Протокол с выявленными несоответствиями	В течении всего периода до 01.02.2017г.	Комиссия Степаненко Н.А.
1.9	Составить перечень локальных нормативных актов и других документов школы, подлежащих изменению в связи с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.	Нормативные акты Перечень	Январь 2017г.	Степаненко Н.А.
1.10	Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартов.	Положение об аттестационной комиссии Приказ об аттестационной комиссии	до 01.02.2017г.	Комиссия по внедрению
1.11	Ознакомление о порядке проведения аттестации сотрудников по роспись.	Таблица ознакомления	до 30.12.2016г.	Комиссия по внедрению профессиональных стандартов
<b>II. Организация методического и информационного обеспечения введения профессиональных стандартов</b>				
2.1	Рассмотрение промежуточных итогов	Внедрение профессиональных	Один раз в	Комиссия по

	внедрения профстандарта на совещаниях при директоре.	стандартов	квартал с 1 сентября 2016г.	внедрению профессиональных стандартов
2.2	Ежегодно заслушивать отчет о выполнении плана мероприятий по внедрению профессионального стандарта.	Отчёт комиссии	Декабрь 2016, 2017, 2018, 2019	Комиссия по внедрению профессиональных стандартов
2.3	Доведение до работников МБОУ «СОШ №2» информации о нормативных актах, регулирующих введение профессиональных стандартов и порядке их введения.	Сайт МБОУ «СОШ №2»  Уголок с материалами профстандарта	до 30.12.2016г.	Комиссия по внедрению профессиональных стандартов
2.4	Провести актуализацию трудовых договоров, должностных инструкций и иных локальных актов с учетом профессиональных стандартов.	Заключение комиссии по результатам актуализации по каждой должности	до 15 марта 2017г.	Комиссия по внедрению профессиональных стандартов
2.5	Проведение тестирования педагогов МБОУ «СОШ № 2» на знание содержания профессионального стандарта.	Аналитический отчет по результатам тестирования	до 15.02.2017г.	Комиссия по внедрению профессиональных стандартов
2.6	Обсуждение хода внедрения профстандарта на собрании коллектива.	Повышение методической грамотности педагога	Раз в триместр с 1 сентября 2016г.	Комиссия по внедрению профессиональных стандартов
<b>III. Организация аттестации и профессиональной подготовки педагогов МБОУ «СОШ № 2» в соответствии с профессиональными стандартами</b>				
3.1	Определение необходимости профессиональной подготовки (переподготовки) педагогов МБОУ «СОШ № 2» на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов.	Список работников, которым необходимо пройти профессиональную подготовку (переподготовку) в целях приведения их квалификации в соответствие квалификационным	до 1 марта 2017г.	Комиссия по внедрению профессиональных стандартов

		требованиям профессиональных стандартов		
3.2	Разработка и реализация плана профессиональной подготовки (переподготовки) с учетом профессиональных стандартов.	<p>План с указанием должностей и численности педагогов, с обязательным прохождением курсов повышения квалификации по проблемам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с одаренными детьми,</li> <li>- новейшие технологии контроля знаний;</li> <li>- психологические взаимоотношения учитель-ученик, работа в социальных сетях;</li> <li>- работа с детьми с ОВЗ;</li> <li>- работа в билингвистической среде;</li> <li>- ИКТ-компетентности;</li> <li>- организация различных видов внеурочной деятельности</li> </ul>	<p>до 30 декабря 2016г.</p> <p>до 31 декабря 2018г.</p>	Зам. директора по УВР
3.3	Организация аттестации педагогов школы на владение ИКТ-компетенциями.	<p>Создание комиссии по аттестации, приказ</p> <p>Примерные вопросы к аттестации</p> <p>Протокол аттестации</p>	<p>до 1 марта 2017г.</p> <p>до 1 марта 2017г.</p> <p>до 15 декабря 2017г.</p>	<p>Директор школы</p> <p>Комиссия по аттестации</p> <p>Комиссия по аттестации</p>
3.4	Проведение пробного (добровольного) тестирования педагогов русского языка, математики и начальных классов на уровень владения преподаваемым предметом.	Аналитическая справка	до 30 марта 2017г.	Заместитель директора по УВР

3.5	Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогических работников с учетом результатов самооценки.	Программы повышения профессионального уровня педагогических работников	до 30 декабря 2016г.	Заместитель директора по УВР
3.6	Самоанализ уровня соответствия профстандарта педагогов МБОУ «СОШ № 2» и составление «дорожной карты» саморазвития педагога.	Определение индивидуальных задач  «Дорожные карты» саморазвития	до 30 декабря 2016г.  до 1 июня 2017г.	Педагоги  Педагоги
3.7	Организация диссеминации полученных знаний в ходе повышения квалификации (переподготовки).	Повышения профессионального уровня педагогов образовательной организации	Весь период	Заместитель директора по УВР
3.8	Внесение дополнений в программы сопровождения молодых специалистов в период адаптации.	Адаптированные программы сопровождения молодых специалистов к требованиям профессионального стандарта	Весь период	Заместитель директора по УВР
3.9	Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определение возможности решения их на уровне МБОУ «СОШ № 2».	Повышение уровня профессиональной квалификации педагогов	Весь период	Заместитель директора по УВР
3.10	Анализ подготовки педагога администрацией МБОУ «СОШ № 2». На основе анализа посещенных уроков, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения.	Повышение уровня профессиональной квалификации педагогов	Весь период	Администрация школы
3.11	Участие в муниципальных, региональных и иных мероприятиях (вебинары, курсы, мастер-классы, семинары и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт педагога	Повышение уровня профессиональной квалификации педагогов	Весь период	Заместитель директора по УВР
3.12	Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в организации с	Кадровое и организационно-методическое обеспечение	Весь период	Администрация

	целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности.	деятельности аттестационной комиссии в организации		
3.13	Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников.	Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности	Весь период	Администрация
<b>IV. Совершенствование кадровой политики МБОУ «СОШ № 2»</b>				
4.1	Прием на работу с 1 июля 2017 года проводить на основании требований профстандарта с обязательным составлением персонифицированной карты повышения квалификации сотрудника.	Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога	Весь период	Заместитель директора по УВР Специалист кадровой службы
4.2	Введение профессионального стандарта «Педагог»	Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога	с 1 сентября 2017г.	Директор МБОУ «СОШ №2»
4.3	Введение профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования»	Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога	с 1 января 2018г.	Директор МБОУ «СОШ №2»
4.4	Введение профессионального стандарта «Педагог-психолог»	Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога	с 1 января 2018г.	Директор МБОУ «СОШ №2»
4.5	Введение профессионального стандарта «Руководитель образовательного учреждения» (проект)	Соответствие требованиям профстандарта каждого сотрудника	с 1 января 2018г.	Директор МБОУ «СОШ №2»
4.6	Введение профессионального стандарта иных сотрудников школы	Соответствие требованиям профстандарта каждого сотрудника	По мере принятия профстандартов	Директор МБОУ «СОШ №2»